



Ons museum

Eye is het enige filmmuseum van Nederland en is schatbewaarder, pionier en gids in de wereld van film en de kunst van het bewegend beeld. Eye bewaart en beheert een collectie van meer dan 50.000 films en een veelvoud aan affiches, foto's en persoonlijke archieven. Eye presenteert tentoonstellingen op het grensvlak van film en beeldende kunst en filmprogramma's die licht werpen op de allervroegste filmgeschiedenis tot aan de meest actuele ontwikkelingen in de wereld waarin we leven. Eye toont film in al zijn diversiteit en promoot, in samenwerking met de filmsector, de Nederlandse film in binnen- en buitenland. Ook stimuleert Eye het begrip van en de liefde voor film met educatieve programma's, in samenwerking met het onderwijs en de filmindustrie.

Eye is een open, informele en op samenwerking gerichte instelling. Als museum wil het voor iedereen een toegankelijke plek zijn, ongeacht etnische, economische, culturele en religieuze achtergrond; hetzelfde geldt voor gender, seksuele voorkeur, leeftijd en beperking. Eye stelt zich tot doel gelijkheid, inclusie en diversiteit te waarborgen. Wij nodigen alle geïnteresseerden van harte uit om te reageren.

Eye Filmmuseum is op zoek naar een

stagiair Eventmanagement (x/m/v)

voor minimaal 30 uur en maximaal 36 uur per week

periode van 5 maanden

Doel van de stage

Je ondersteunt het Sales & Events-team bij de voorbereiding en uitvoering van evenementen. Je bent aanwezig bij vergaderingen, werkt zelfstandig aan opdrachten, hebt een aantal administratieve taken en je voert de praktische werkzaamheden uit. Daarnaast is er de mogelijkheid voor meer verdieping in de richting van marketing, sales en de financiële afhandeling van events.

De afdeling Sales & Events

In Eye worden jaarlijks ruim 500 evenementen georganiseerd door verschillende externe partijen. Dit zijn voornamelijk zakelijke evenementen zoals congressen, presentaties en workshops, maar ook filmbranche-evenementen zoals testviewings en premières. De afdeling Sales & Events heeft een coördinerende en faciliterende rol in de organisatie en uitvoering van deze evenementen. Zij zorgen ervoor dat alles soepel verloopt en zorgen voor een optimale beleving voor de bezoekers.

Taken en verantwoordelijkheden

- wekelijkse draaiboeken maken, controleren en bijwerken;
- het verzorgen van de bewegwijzering in de huisstijl van Eye;
- evenementen voorbereiden;
- ondersteunende taken tijdens (interne) evenementen;
- kleinschalige evenementen zoals testviewings begeleiden;
- up-to-date houden van diverse websites en platforms;
- planningsoverzichten maken voor zowel het eigen team als voor afdelingen waar nauw mee samengewerkt wordt;
- telefoon- en e-mailafhandeling.



Profiel

- ingeschreven staan bij een opleidingsinstelling voor bijvoorbeeld event management, leisure management, communicatie, facilitair management, creative business, hotel & hospitality management;
- gastvrij, proactief, accuraat en zelfstandig;
- flexibel: bereid om zowel vroeg als laat te werken en je hebt de mogelijkheid om vier dagen per week aanwezig te zijn;
- goede beheersing van het Microsoft Office-pakket;
- werkervaring in de horeca of eventbranche is een pre.

Wat bieden wij?

Een uitdagende stageplek in een inspirerende werkomgeving op een geweldige plek in Amsterdam, met leuke, enthousiaste collega's. Het betreft een stageplek voor minimaal 30 en maximaal 36 uur per week voor minimaal 5 maanden en een stagevergoeding van € 350,- bruto o.b.v. 36 uur per week, inclusief reiskosten. De periode loopt ongeveer van eind augustus/begin september 2023 tot en met eind januari/begin februari 2023. Je werkt in een informele sfeer met ruimte voor eigen initiatief, naast individuele begeleiding. Stagiaires krijgen een medewerkerspas waarmee je gratis films en de tentoonstelling kunt bezoeken.

Meer informatie of solliciteren?

Voor meer informatie kun je contact opnemen met de afdeling Sales & Events: events@eyefilm.nl, tel: 020-5891401.

Je sollicitatiebrief met cv ontvangen wij graag onder vermelding van 'Stage Eventmanagement' via vacatures@eyefilm.nl t.a.v. Monique Aartsen, hoofd P&O.